

物 品 借 用 申 請 書 NO 号

平成 年 月 日

アシックス・ビークルーエッセ・日本水泳振興会共同体 様

住所 _____
 団体名 _____
 氏名 _____
 TEL _____

下記によりスポーツセンター物品を借用いたしたく申請いたします。

使用目的							
使用場所							
借用期間	平成 平成	年 年	月 月	日 () 日 ()	時 時	分から 分まで	
NO	物 品 名					数	単位
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							

受付月日		受付者	
貸出月日		貸出者	
返却月日		受理者	

借 用 者 名	
返 却 者 名	

※裏面の注意事項をご覧ください。

物品借用上の注意事項

1. 物品の借用申請は、防府市スポーツセンター総合受付窓口へお申し出てください。
 2. 物品の取り扱いは丁寧をお願いします。
 3. 物品を破損した場合は総合受付窓口へお申し出で戴くと共に、借用者の責任において、原形復旧してください。
 4. 物品を返却する際は、担当スタッフに連絡して、数量を確認のうえ、必ず所定の場所(担当者の指示する場所)へ収納してください。
 - (1) テントは色分けしておりますので、同色を3つに分けてロープで縛り収納してください。(テントの収納方参照)
 - (2) 長ケ机及び椅子は指定場所へ、整列して収納ください。
 - (3) セーフティコーンは同種類のみ重ねて収納ください。
 5. 物品借用は使用の度申請してください。1枚の申請書で年間一括申込はできません。
- ※以上の事をお守りいただけない場合は、貸し出し出来ない事もあります。